

**Краевое государственное общеобразовательное бюджетное учреждение
«Владивостокская специальная (коррекционная)
начальная школа-детский сад II вида»**

П Р И К А З

06.05.2026

г. Владивосток

№41-А

О открытии смены пришкольного лагеря с круглосуточным пребыванием в период летних каникул в 2026 году.

В целях усиления государственной поддержки в сфере оздоровления, отдыха, творческого досуга и трудовой занятости детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов по слуху, совершенствования работы по развитию системы детского отдыха и оздоровления в летний период 2026г. в соответствии с санитарно – эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу лагеря «Солнышко» с дневным пребыванием детей в период летних каникул (далее – пришкольный лагерь) с количественным составом 8 воспитанников:

1.1. Период работы лагеря – 17 рабочих дней, с 27.05 по 19.06.2026г.

1.2. Место проведения - здание 1-этажного спального учебного корпуса образовательного учреждения.

1.3. Обеспечить 5-разовое питание детей оздоровительной смены лагеря с дневным пребыванием при разработке примерного меню на 10 рабочих дней при увеличении на 10% норм питания за счет добавления продуктов.

2. Утвердить:

2.1. Положение о школьном лагере с дневным пребыванием.

2.2. Правила поведения в школьном лагере (инструкция №1).

2.3. Программу воспитательной работы пришкольного оздоровительного лагеря.

2.4. График работы педагогического персонала.

2.5. Календарный план воспитательной работы.

2.6. Режим работы пришкольного лагеря.

3. Назначить:

3.1. Пичугину А.В., учителя 3 класса - начальником пришкольного оздоровительного лагеря.

3.2. Иванову Н.В., Аксёнову В.В., учителей начальной школы – воспитателями летней смены пришкольного оздоровительного лагеря.

3.3.Шевердину Е.М., Милешенко А.А., Чернышеву Т.В., Осипову Н.В. воспитателей ГПД- воспитателями смены летнего пришкольного оздоровительного лагеря.

3.4.Зинькову Е.М., врача образовательного учреждения - врачом летнего пришкольного оздоровительного лагеря.

3.5.Леснову Е.И., Карасёву Л.В., поваров школьной столовой - поварами летнего оздоровительного лагеря.

3.6.Шапошникову В.А. помощника воспитателя школы - помощником воспитателя в летней смене оздоровительного лагеря.

4. Возложить

4.1. Пичугину А.В.- начальника лагеря, Аксёнову В.В., Иванову Н.В., Мелищенко А.А., Шевердину Е.М., Чернышеву Т.В., Осипову воспитателей лагеря, ответственность за состояние охраны труда и безопасность жизнедеятельности воспитанников лагеря:

- за общее обустройство лагеря (помещений, площадок, территорий), за соблюдение санитарно-гигиенических норм, за обеспечение аптечкой и оказание первой помощи;

- за организацию и выполнение культурной программы отдыха детей, оздоровление и занятость детей;

- за создание условий безопасного пребывания детей в пришкольных лагерях в соответствии с требованиями противопожарной и антитеррористической безопасности;

- за безопасность проведения спортивных игр.

4.2. Смогоржевской М.Х провести первичный инструктаж на рабочем месте всех сотрудников пришкольного оздоровительного лагеря, произвести соответствующие записи в журнале регистрации инструктажей на рабочем месте;

4.3.Пичугину А.В.- назначить ответственных за проведение инструктажей с детьми, а именно:

-инструктаж по профилактике детского травматизма (в том числе дорожно-транспортного), пожаров, несчастных случаев на воде, соблюдение техники безопасности и охране здоровья детей в пришкольных лагерях, в том числе во время проведения массовых мероприятий, экскурсий и поездок;

- поддерживать связь со средствами массовой информации, обеспечивать в СМИ публикаций, пополнение сайта школы о работе пришкольных оздоровительных лагерей.

5. Пермякову А.Ф., заместителя директора по хозяйственной части, ответственность за противопожарную безопасность детей и за соблюдение правил санитарной гигиены.

Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по УВР Комарнико С.В.

Директор



Н.П.Борисенко