

Краевое государственное общеобразовательное бюджетное учреждение
«Владивостокская специальная (коррекционная)
начальная школа-детский сад II вида»

П Р И К А З

15.09.2021.

г. Владивосток

№ 934

Об открытии консультационного центра «Ступени»

Для создания условий повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах образования и воспитания детей с ОВЗ, оказания услуг педагогам в приобретении профессиональных компетенций по вопросам образования детей с ОВЗ, детей-инвалидов

ПРИКАЗЫВАЮ;

1. Открыть на базе КГБОУ Владивостокская КШ II вида консультационный центр «Ступени» для родителей, воспитывающих детей с ОВЗ и для детей с ОВЗ от 0 до 7 лет не посещающих дошкольные образовательные организации.
2. Для оказания психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) детей, не охваченных дошкольным образованием, утвердить следующий состав педагогических работников:
 - Коморная С.В. – зам.директора по УВР;
 - пучкова А.А. – педагог-организатор;
 - Трубникова И.В. – воспитатель;
 - Куракина А.Б. – учитель-дефектолог;
 - Агамова В.В. – педагог-психолог;
 - Кокина И.И. – учитель-дефектолог;
 - Попова Е.В. – музыкальный руководитель;
 - Воронцова М.А. – инструктор по физкультуре;
 - Зинькова Е.М. – врач.
3. Педагогическим работникам вменить в обязанность осуществление взаимодействия с родителями (законными представителями) и их детьми в форме:
 - диагностика и консультирование по вопросам воспитания, развития, обучения детей с ОВЗ в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями;
 - проведение мастер-классов, игровых тренингов с родителями (законными представителями) в области образовательной деятельности ;

4. Коморной С.В. – замдиректора по УВР, вменить в обязанность:

- общую координацию деятельности консультационного центра;
- разработку плана образовательной деятельности с детьми и родителями (законными представителями);
- назначение ответственных за подготовку и проведение перечисленным форм взаимодействия с родителями (законными представителями) и их детьми;
- разработку графика работы консультационного центра;
- организацию работы с педагогами по составлению конспектов занятий, игровых тренингов, мастер-классов, консультаций согласно плана.

5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



Н.П. Борисенко