

**Краевое государственное общеобразовательное бюджетное учреждение
«Владивостокская специальная (коррекционная)
начальная школа-детский сад II вида»**

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора КГБОУ
Владивостокская КН II вида
Борисенко Н. П.
№ 18 от «21» 09 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**об адаптированной рабочей программе по учебному предмету для
обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)**

г. Владивосток

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; приказом Министерства образования и науки РФ №1598 от 19.12.2014г «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»; постановлением Главного санитарного врача РФ от 10 июля 2015 г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»; Адаптированной основной общеобразовательной программой начального общего образования для обучающихся с ОВЗ (слабослышащих и позднооглохших) и регламентирует порядок разработки и реализации адаптированных рабочих программ педагогов КГОБУ Владивостокской КШ II вида .

1.2. Адаптированная рабочая программа по учебному предмету – это нормативно-правовой документ, обязательный для выполнения в полном объеме, предназначенный для реализации требований ФГОС ОВЗ НОО к условиям и результату образования обучающихся основного общего образования, по конкретному предмету учебного плана общеобразовательного учреждения КГОБУ Владивостокской КШ II вида .

1.3. Адаптированная рабочая программа составляется на основе программ по отдельным учебным предметам начального общего образования и авторских программ к линиям учебников, входящих в федеральный перечень УМК, рекомендованных Минобрнауки РФ к использованию в образовательном процессе;

1.4. Цель адаптированной рабочей программы - создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенному учебному предмету, курсу для детей с ОВЗ.

Задачи программы:

- адаптировать содержание учебного материала, определить необходимого и достаточного для освоения ребенком с ОВЗ;
- Определить содержание, объем, порядок изучения учебной дисциплины (курса) с учетом целей, задач и особенностей учебно-воспитательного процесса обучающихся с ОВЗ.

1.5. Функции адаптированной рабочей программы:

- нормативная, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную область;
- определения содержания образования, то есть фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению учащимися (требования к минимуму содержания), а также степень их трудности;

- процессуальная, то есть определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;
- оценочная, то есть выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности учащихся.

2. Технология разработки адаптированной рабочей программы

2.1. Адаптированная рабочая программа составляется учителем, учителем-предметником, педагогом коррекционно-развивающей области, педагогом дополнительного образования по определенному учебному предмету, коррекционному занятию, курсу дополнительного образования на учебный год или уровень обучения в соответствии с рекомендациями ПМПК.

2.2. Проектирование содержания образования на уровне отдельного учебного предмета (курса) осуществляется индивидуально каждым педагогом в соответствии с уровнем его профессионального мастерства и авторским видением дисциплины (образовательной области).

2.3. Учитель должен создать адаптированную рабочую программу для обучающихся с ОВЗ в соответствии со структурой адаптированной рабочей программы, изложенной в данном Положении.

2.4. Учитель в адаптированной рабочей программе по предмету (курсу) распределяет часы по разделам и темам самостоятельно, ориентируясь на используемые учебно-методические комплекты и индивидуальные особенности обучающихся с ОВЗ.

2.5. Рабочая программа должна быть оформлена по образцу, аккуратно, без исправлений выполнена на компьютере. Текст набирается в редакторе Word шрифтом Times New Roman, кегль 12, межстрочный интервал одинарный, выравнивание по ширине, поля со всех сторон 2 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А 4. Таблицы вставляются непосредственно в текст. Календарно-тематическое планирование представляется в виде таблицы.

2.6. Структура адаптированной учебной программы по предмету, курсу должна быть единой для всех работающих педагогов в КГ ОБУ Владивостокской КШ II вида

3. Структура адаптированной программы

3.1. Структура Адаптированной рабочей программы является формой представления учебного предмета (курса) как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации учебно-методического материала, и включает в себя следующие разделы целевой, содержательный, организационный:

I. Целевой раздел

1. Пояснительная записка
2. Планируемые результаты освоения адаптированной программы
3. Система оценки достижений

II. Содержательный раздел

1. Содержание учебного предмета, коррекционного курса.
2. Основные направления коррекционной работы при изучении учебного предмета, коррекционного курса.
3. Тематическое планирование.

III. Организационный раздел

1. Описание материально-технического обеспечения образовательного процесса; дидактического материала коррекционно-развивающего характера.
2. Система специальных условий реализации.
3. Приложение (контрольно-измерительные материалы, критерии оценивания).

Содержание адаптированной рабочей программы

I. Целевой раздел

1. Пояснительная записка
 - психолого-педагогическая характеристика класса
2. Планируемые результаты освоения программы
 - общая характеристика предмета, цели и задачи обучения, а также особенности построения курса
 - требования к уровню подготовки
3. Система оценки достижений
 - требования к предметным, метапредметным и личностным результатам.
 - формы текущего контроля знаний, умений, навыков

II. Содержательный раздел

1. Методические рекомендации по реализации программы
2. Основные направления коррекционной работы при изучении курса
3. Тематическое планирование

III. Организационный раздел

1. Организационно-педагогические условия реализации АОП
2. Система специальных условий реализации.

Структурные элементы рабочей программы педагога

№ п/п	Элементы рабочей программы	Содержание элементов рабочей программы
	Титульный лист	-полное наименование образовательного учреждения; -название города; -гриф утверждения программы (рассмотрение на школьном методическом объединении, согласование на заседании методического совета классов для детей с ОВЗ и утверждение приказом директора школы); -название учебного предмета, для изучения которого написана программа; -указание учебного года; -фамилия, имя и отчество разработчика программы; -указание параллели, класса, где реализуется программа; -указание количества часов в неделю, год. (Приложение № 1)
I.	Целевой раздел	

1.	Пояснительная записка	<p>Нормативные ссылки.</p> <p>Цели и задачи обучения, коррекционно-развивающие задачи предмета;</p> <p>Общая характеристика рабочей программы: кому адресована программа: тип ОО и определение класса обучающихся;</p> <p>Описание места учебного предмета в учебном плане (к какой образовательной области относится; в течение какого времени изучается; за счет каких часов реализуется; недельное и годовое количество часов.).</p> <p>Психолого-педагогическая характеристика обучающихся с перечнем сформированных УУД, и те УУД, которые не сформированы на соответствующем уровне,</p> <p>Описание особых образовательных потребностей обучающихся.</p>
2.	Планируемые результаты освоения адаптированной программы	<p>Общая характеристика учебного предмета, коррекционного курса.</p> <p>Личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, коррекционного курса (в зависимости от варианта АООП ОВЗ программы отдельных учебных предметов, коррекционных курсов должны содержать только личностные и предметные результаты).</p>
3.	Система оценки достижений	<p>Описание направлений и целей оценочной деятельности, объекта и содержание оценки, критериев, процедур и состава инструментария оценивания, форм представления результатов, условий и границ применения системы оценки.</p> <p>Требования к предметным, метапредметным и личностным результатам.</p>
II.	Содержательный раздел	
1.	Содержание учебного предмета, курса	<p>Перечень и название разделов учебного предмета.</p> <p>Аннотация программного материала.</p> <p>Обоснование о внесенных изменениях в используемую программу с учётом психофизических особенностей детей с ОВЗ.</p>
2.	Основные направления коррекционной работы	<p>Коррекционный компонент излагает направления коррекционной работы с обучающимися с ОВЗ, ее приемы, методы и формы.</p>
3.	Тематическое планирование	<p>Название разделов, количество часов на изучение каждого раздела.</p> <p>Основные виды учебной деятельности обучающихся.</p>
III.	Организационный раздел	
1.	Описание материально-технического обеспечения образовательного процесса; дидактического материала коррекционно-развивающего характера.	<p>Указать автора, название, издательство, гриф министерства, год издания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - программа; - учебники; - рабочие тетради; - дидактические материалы; - методические пособия для учителя; - дополнительная литература для учащихся; - компьютерные и информационно-коммуникативные средства обучения (мультимедийные обучающие программы, мультимедийные приложения к учебнику и др.).

2.	Система специальных условий реализации.	Описать систему созданных специальных условий реализации программы в соответствии СанПиН для обучающихся с ОВЗ

4. Утверждение адаптированной программы

4.1. Адаптированные рабочие программы рассматриваются на заседании методического объединения учителей классов детей с ОВЗ, на заседании методического совета, утверждается приказом директора школы.

4.2. При несоответствии адаптированной рабочей программы установленным требованиям, директор школы накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока.

4.3. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в программу в течение учебного года, должны быть согласованы с заместителем директора по УВР и утверждены директором школы.

5. Заключительные положения.

5.1. Адаптированные рабочие программы находятся в кабинете учителя-предметника.

5.2. Адаптированная рабочая программа по завершению курса сдаётся заместителю директора по УВР.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

Краевое государственное общеобразовательное бюджетное учреждение
«Владивостокская специальная (коррекционная) начальная школа-детский сад
II вида»

«Рассмотрено»
на заседании ШМО
учителей начальных классов
«26» августа 2016г
Руководитель ШМО
Аксёнова В.В..

«Утверждено»
Приказ «№ 54
«01» сентября 2016г
Директор школы
.Н. П. Борисенко

Адаптированная общеобразовательная
рабочая программа

учебный предмет, курс, класс

для обучающихся с ОВЗ (слабослышащие и позднооглохшие)

на 20__ – 20__ учебный год

Ф.И.О. учителя _____

класс _____

количество часов в неделю – _____

количество часов в год – _____